



SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2016/2017

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a s metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov školy:	OBCHODNÁ AKADEMIA Liptovský Mikuláš
Organizačné zložky školy:	Škola Školský internát Školská jedáleň
Adresa školy:	Nábrežie K. Petroviča 1571, Liptovský Mikuláš
Telefónne čísla školy: Služobné mobilné číslo riaditeľa školy:	044 5541288 0905 435162
Faxové čísla školy:	---
Internetová stránka školy:	www.oalm.eu
Elektronická adresa školy: Elektronická adresa riaditeľa školy:	oalm@oalm.eu
Súčasť školy: (podľa zriaďovacej listiny s uvedením presného názvu)	Školský internát Školská jedáleň
Zriaďovateľ:	Žilinský samosprávny kraj, Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina

2. ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Funkcia:	Do 31. januára 2017 Meno, priezvisko, titul:	Od 31. januára 2017 Meno, priezvisko, titul:
Riaditeľ	Ján PELÁN, Ing,	Anna DVORŠČÁKOVÁ, Mgr.
Zástupca Pre školu	Janka VESELOVSKÁ, Mgr.	Janka VESELOVSKÁ, Mgr.
Zástupca pre školský internát	Miroslav SOCHÁŇ, Mgr.	Miroslav SOCHÁŇ, Mgr.
Výchovný poradca	Jana GAJDOŠOVÁ, Mgr.	Jana GAJDOŠOVÁ, Mgr.
Koordinátor prevencie	Anna DVORŠČÁKOVÁ, Mgr.	Elena ANTOLOVÁ, Mgr.
Kariérový poradca	Mgr. Jana GAJDOŠOVÁ, Mgr.	Mgr. Jana GAJDOŠOVÁ, Mgr.

3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY

P.č.	Meno, priezvisko členov rady školy do 28. 3. 2017:	Volení/ delegovaný za...
1.	Predseda Mgr. Anna Dvorščáková	Pedagogický zamestnanec
2.	Ing. Lenka Moravíková Fiačanová	Pedagogický zamestnanec
3.	p. Anastázia Lešťanová	Rodič
4.	p. Iveta Korčušková	Rodič
5.	p. Zdenka Krajčírová	Rodič
6.	Ing. Jozef Repaský	Zástupca zriaďovateľa
7.	Mgr. Janka Školová	Zástupca zriaďovateľa
8.	Ing. Katarína Ďuranová	Zástupca zriaďovateľa
9.	Ing. Renáta Wildová	Zástupca zriaďovateľa
10.	p. Miroslava Macháčová	Nepedagogický zamestnanec
11.	sl. Vladimíra Račková	Žiak

P.č.	Meno, priezvisko členov rady školy od 28. 3. 2017:	Volení/ delegovaný za...
1.	Predseda Mgr. Miroslav Droppa	Pedagogický zamestnanec
2.	Mgr. Katarína Piatková	Pedagogický zamestnanec
3.	p. Anastázia Lešťanová	Rodič
4.	p. Iveta Korčušková	Rodič
5.	p. Zdenka Krajčírová	Rodič
6.	Ing. Jozef Repaský	Zástupca zriaďovateľa
7.	Mgr. Pavlína Vráblová	Zástupca zriaďovateľa
8.	Ing. Katarína Ďuranová	Zástupca zriaďovateľa
9.	Ing. Renáta Wildová	Zástupca zriaďovateľa
10.	p. Miroslava Macháčová	Nepedagogický zamestnanec
11.	sl. Vladimíra Račková	Žiak
Dátum posledného ustanovujúceho zasadnutia orgánu školskej samosprávy:		1. 4. 2016

4. INÉ PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY

Poradné orgány školy a ich funkcia:

Pedagogická rada - pracovala podľa plánu. Tvoria ju všetci členovia pedagogického zboru školy a školského internátu.

Gremiálna rada – pracovala podľa plánu. Ťažiskom práce je optimalizovať celkovú činnosť školy. Jej členmi sú:

-

riadiťel školy

- *zástupca riadiťel'a školy*

- *zástupca riadiťel'a pre školský internát*

- *ekonóm školy*

- *vedúca školskej jedálne*

prizvaní členovia :

- *predseda RaŠk*

- *predseda ZO OZ*

Metodické združenie Metodické združenie zasadalo v školskom roku 2015/2016 dvakrát. Prvé stretnutie bolo hodnotiace po mesiaci september nakoľko do pracovného pomeru boli prijaté nové vychovávateľky a bolo potrebné poukázať na klady a nedostatky v práci vychovávateľov za obdobie od začiatku šk. roka. Bolo potrebné rozanalyzovať niektoré výchovné postupy a zosúladiť vedenie pedagogickej dokumentácie. Taktiež sme sa venovali etickému kódexu pedagogického zamestnanca. Druhé stretnutie bolo v mesiaci apríl, kde sme prebrali metodiku riešenia konfliktov vo výchovných skupinách k čomu nám poslúžila práca PaedDr. Jany Martinkovej, Riešenie konfliktov v škole, Trenčín 2014. Taktiež sme sa venovali Školskému poriadku ŠI v L. Mikuláši, riešili sme najmä menej závažné porušenia ŠP a ako im predchádzať vlastným výchovným pôsobením.

Predmetové komisie - pracovali podľa schválených plánov, ktoré vychádzali z plánu školy. Ich činnosť organizujú predsedovia predmetových komisií. Ich úlohou je zabezpečiť a usmerňovať dosahovanie vytýčených cieľov v oblasti vzdelávacej činnosti v jednotlivých predmetoch a ročníkoch v súlade so školským vzdelávacím programom s platnými vyučovacími štandardmi, učebnými osnovami a časovo-tematickými plánmi. Sú odborným garantom a koordinátorom vzdelávania učiteľov po stránke odbornej, pedagogickej a metodickej.

Rada rodičov - pracovala podľa schváleného plánu OZ

Žiacka školská rada – pracovala podľa schváleného plánu.

Žiacka rada školského internátu - pracovala podľa schváleného plánu

5A. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY

Forma štúdia		Stav k 15. 09. 2016					Stav k 31. 08. 2017				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
Denné štúdium	1. ročník	2	42		1	3	2				
	2. ročník	2	34			1	2				
	3. ročník	2	41			4	2				
	4. ročník	3	43			5	3				
Spolu:		9	160			13	9				

5C. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY

Ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiastočne		úplne		čiastočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
1. ročník	1	1	0	2	1	1	0	2
2. ročník	0	0	0	2	0	0	0	2
3. ročník	0	2	0	3	0	2	0	3
4. ročník	0	2	0	2	0	2	0	2
Spolu:	1	5	0	9	1	5	0	9
Spolu CH + D:	6		9		6		9	

6. ÚDAJE O PRIJÍMANÍ ŽIAKOV NA VZDELÁVANIE

Kód	Názov študijného odboru/ učebného odboru	Návrh školy		Stupeň vzdelania (ISCED)	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
		počet tried	počet žiakov			prihlásení		zapísaní
						1.termín	1.termín + 2.termín	
6317M	obchodná akadémia	1	18	ISCED 3a	4	19	39	16
6325M	ekonomické lýceum	1	22	ISCED 3a	4	10	25	9

Nenaplnené študijné odbory:

Kód	Názov študijného odboru/ učebného odboru	Návrh školy		Stupeň vzdelania (ISCED)	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
		počet tried	počet žiakov			prihlásení		zapísaní
						1.termín	1.termín + 2.termín	
6314N	cestovný ruch							

7. ÚDAJE O VÝSLEDKOCH HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

Ukazovateľ ŠR 2016/2017		1. polrok		2. polrok	
		počet	%	Počet	%
Celkový počet žiakov		162	100	157	100
Prospech	prospeli s vyznamenaním	28	17,3	38	24,2
	prospeli s priemerom 1,00	5	3,1	6	3,8
	prospeli veľmi dobre	42	25,9	35	22,3
	Prospeli	60	37,0	64	40,8
	neprospeli	27	16,6	17	10,8
	Neklasifikovaní	0	0	3	1,9
	celkový prospech za školu	2,09		2,08	
Správanie	veľmi dobré	154	95,1	141	89,8
	uspokojivé	6	3,7	12	7,6
	menej uspokojivé	1	0,6	3	1,9
	neuspokojivé	1	0,6	1	0,6
Vymeškané hodiny	celkový počet vymeškaných hodín	12095	100	12376	100
	počet ospravedlnených hodín	11809	97,6	12099	97,7
	počet neospravedlnených hodín	286	2,4	277	2,3

Klasifikácia vyučovacích predmetov na konci školského roka:

Kód	Názov vyučovacieho predmetu	1.	2.	3.	4.	Spolu
		ročník	ročník	ročník	ročník	
SJL	Slovenský jazyk a literatúra	2,55	2,56	2,36	2,95	2,67

ANJ	Anglický jazyk	2,43	2,59	2,51	2,88	2,64
NEJ	Nemecký jazyk	2,71	2	2	2,55	2,33
RUJ	Ruský jazyk	1,78	1,8	1,97	2,68	2,06
FYZ	Fyzika	1,4				1,4
RPV	Rétorika a projektové vyučovanie			1,22	1,5	1,36
DEJ	Dejepis	2,3	1,91			2,09
OBN	Občianska náuka	1,52	1,41	1,44		1,45
MEU	Úvod do makroekonómie			2,24	3,24	3,02
EKO	Ekonomika	2,2	1,71	2,22	1,92	2,01
BIO	Biológia	2,3	1,47			1,99
EKL	Ekológia			2		2
GEG	Geografia	2,67				2,67
MAT	Matematika	2,34	2	2,38	2,92	2,3
INF	Informatika	1,82	1,53			1,67
KXP	Komunikácia a svet práce				2,41	2,41
TSV	Telesná a športová výchova	1,73	1,32	1,41	1,16	1,37
UCT	Účtovníctvo		2,78	2,65	3,34	3
EPQ	Ekonomika a právo	3,58	2,93	3,09	3,59	3,42
CVU	Cvičenia z účtovníctva			2,45	2,86	2,74
TVZ	Tovarnoznalectvo	2,63	2,13			2,38
HOG	Hospodárska geografia	1,9				1,9
JOD	Jazyková odborná príprava	2,16	2,34	1,71	1,85	2
CER	Cestovný ruch			2,41	2,36	2,39
CCF	Cvičenia v cvičnej firme			1,32	2,45	2,2
COA	Konverzácia a obchodná príprava v cudzom jazyku			2,4	2,33	2,4
CVM	Cvičenia z matematiky				2,14	2,14
HOK	Hospodárska korešpondencia		3,07	2,05		2,39
SRL	Športová príprava	1,5	1,43	1,11	1,64	1,42
HOV	Hospodárske výpočty	2,05	2,03	1,92	2,48	2,12
API	Aplikovaná informatika	1,82	1,84	1,76	2,48	1,96
PRA	Prax			1,88	1,9	1,9
Spolu:		2,13	1,99	1,99	2,48	2,08

8. ÚDAJE O UKONČENÍ ŠTÚDIA

Údaje o maturitnej skúške

Externá časť maturitnej skúšky:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra		41	52,14
Anglický jazyk	B1	37	65,50
Nemecký jazyk	B1	1	21,70

Písomná forma internej časti maturitnej skúšky:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra		41	67,44
Anglický jazyk	B1	37	67,97
Nemecký jazyk	B1	1	30,00

Ústna forma internej časti maturitnej skúšky:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra		30	1,97
Anglický jazyk	B1	30	2,00
Nemecký jazyk	B1	0	-
Teoretická časť odbornej zložky		30	2,00
Praktická časť odbornej zložky		41	2,83

9. ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH A UČEBNÝCH ODBOROV A ICH ZAMERANÍ**A) Aktívne**

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)
6317M	obchodná akadémia	denná	ISCED3
6325M	ekonomické lýceum	denná	ISCED3
6317M	obchodná akadémia športová trieda	denná	ISCED3

B) Neaktívne

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)	Neaktívne od šk. roku
6314N	cestovný ruch	denná	ISCED4	2007

10. ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Ukazovateľ	Počet		
	kvalifikovaní	nekvalifikovaní	Z toho nekvalifikovaní -dopĺňajúci si kvalifikáciu
Ženy	19		
Muži	6		
Spolu (kontrolný súčet):	25		
Kvalifikovanosť v %:	100 %		X
Veková štruktúra	do 30 rokov	2	
	do 40 rokov	5	
	do 50 rokov	9	
	do 60 rokov	9	
	nad 60 rokov	0	
	dôchodcovia	0	
Spolu (veková štruktúra):	25		

11. ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet
Ženy		19
Muži		2
Spolu (kontrolný súčet):		21
Veková štruktúra	do 30 rokov	0
	do 40 rokov	6
	do 50 rokov	6
	do 60 rokov	7
	nad 60 rokov	0
	dôchodcovia	2
Spolu (veková štruktúra):		21

12. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet	Forma štúdia	Garant štúdia (napr. MPC, VŠ a iné)
Absolventi vysokých škôl	ženy	14	inovačné, aktualizáčn é, špecializačné	AV, UIPŠ, ŠIOV, MPC
	muži	4	aktualizačné	
do 30 rokov	ženy	1	aktualizačné	MPC
	muži			
do 40 rokov	ženy	3	aktualizačné, inovačné	UIPŠ, MPC, ŠIOV
	muži	2	aktualizačné	UIPŠ, ŠIOV
do 50 rokov	ženy	6	aktualizačné, inovačné, špecializačné	UIPŠ, MPC, ŠIOV, AV
	muži	2	aktualizačné, inovačné	AV, UIPŠ, ŠIOV, MPC
do 60 rokov	ženy	4	aktualizačné, inovačné	AV, UIPŠ, ŠIOV, MPC
	muži			
nad 60 rokov	ženy	0		
	muži	0		
dôchodcovia	Ženy	0		
	muži	0		
Spolu:		18	-	-

13. ODBORNOSŤ VYUČOVANIA PODĽA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOV

P.č.	Zoznam vyučovacích predmetov	Percentuálne vyjadrenie (vo vzťahu k počtu vyučovacích hodín za šk. rok)
		Odbornosť
1	Slovenský jazyk a literatúra	100%
2	Anglický jazyk	100%
3	Nemecký jazyk	100%
4	Ruský jazyk	100%
5	Francúzsky jazyk	-
6	Telesná výchova	100%
7	Dejepis	100%
8	Občianska náuka	100%
9	Úvod do makroekónómie	100%
10	Chémia	100%
11	Biológia	100%
12	Ekológia	100%
13	Geografia	100%
14	Matematika	100%
15	Informatika	100%
16	Komunikácia a svet práce	100%
17	Telesná a športová výchova	100%
18	Účtovníctvo	100%
19	Ekonomika a právo	100%
20	Cvičenia z účtovníctva	100%
21	Aplikovaná matematika	100%
22	Tovaroznalectvo	100%
23	Jazyková odborná príprava	100%
24	Cestovný ruch	100%
25	Cvičenia v cvičnej firme	100%
26	Konverzácia a obchodná príprava v cudzom jazyku	100%
27	Cvičenia z matematiky	100%
28	Hospodárska korešpondencia	100%
29	Športová príprava	100%
30	Hospodárske výpočty	100%
31	Aplikovaná informatika	100%
32	Prax	100%
Celkový priemer (%):		100%

14. ÚDAJE O VÝCHOVNOM PORADENSTVE A PREVENCIÍ

Stručné zhodnotenie plnenia plánu práce výchovného poradcu:

- V tomto školskom roku výchovná poradkyňa pracovala s integrovanými žiakmi, riešila výchovné problémy s triednymi učiteľmi, venovala sa študentom s poruchami učenia a študentom prvého ročníka pri procese adaptácie.
- Výchovné problémy boli riešené na úrovni triednych učiteľov a vedenia školy, ktoré boli na pedagogických poradách prehodnotené a vykonali sa patričné opatrenia na ich nápravu, cez pokarhanie triednym učiteľom, riaditeľom školy a zníženými známkami zo správania.
- Študenti prvého ročníka boli oboznámení o možnosti pomoci a poradenstva pri riešení študijných a osobných problémov prostredníctvom výchovnej poradkyne

- Integrovaní žiaci- boli vzdelávaní a hodnotení podľa individuálneho výchovno- vzdelávacieho plánu, ktoré vypracovali triedni učitelia v spolupráci s výchovnou poradkyňou
- Pri problémoch v štúdiu integrovaných žiakov boli zvolané konzíliá vedenia školy, výchovnej poradkyne s pracovníkmi CPPPaP a rodičmi a navrhnutý postup riešenia a ďalšej práce s integrovaným žiakom.

Stručné zhodnotenie plnenia plánu práce koordinátora prevencie:

V školskom roku 2016/2017 bola preventívna aktivita zameraná primárne na všetkých žiakov našej školy a sekundárne na pedagogických pracovníkov.

Hlavný dôraz kladený na:

- a) vytváranie vhodných podmienok pre efektívne trávenie voľného času žiakov,
- b) vytváranie efektívnej spolupráce medzi žiakmi, učiteľmi a rodičmi,
- c) zvyšovanie informovanosti o problematike drog drogových závislostí,
- d) monitoring situácie na škole v danej problematike

Spoločne sa nám podarilo ponúknuť žiakom rôznorodé krúžky, v maximálnej miere sme využili na aktivizáciu žiakov akcie organizované školou i inými školskými i mimoškolskými inštitúciami. Problematika drog a iných závislostí si našla svoje miesto aj na hodinách etickej a náboženskej výchovy podľa ŠkVP a podľa tematických možností aj na hodinách iných predmetov, napr. SJL, cudzích jazykov, biológie, či počas kurzu ochrany života a zdravia. V súčinnosti s učiteľmi všeobecno-vzdelávacích predmetov boli zorganizované besedy, koncerty, prezentácie a exkurzie.

Hlavným cieľom prevencie bolo:

- a.) Ponúknuť žiakom aj alternatívu zdravého životného štýlu
- b.) Vystríhať mládež pred škodlivosťou drog
- c.) Preventívne pôsobiť proti šíreniu sa intolerancie a xenofóbie
- d.) Vytvoriť vhodnú klímu v triedach a škole
- e.) Rozvíjať komunikáciu na úrovniach žiak-žiak, učiteľ-žiak

Na škole sa uskutočnil monitoring klímy a spokojnosti žiakov formou dotazníkov.

Spolupracujúce subjekty v oblasti výchovného poradenstva a prevencie:

- Univerzity a fakulty VŠ, metodické centrá, MsÚ LM
- Mestská polícia, CPPPaP, Poradňa zdravia, umelecké agentúry, Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny

15. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

- multimedialne prezentácie:

Vytvorenie prezentácie v ppp, prezentovanie na ZŠ, Burze stredných škôl a počas Dňa otvorených dverí, TV Liptov vytvorilo krátke videoshoty z aktivít školy – odvysielané v rámci programu regionálnej televízie, informácie

o školy a propagačný materiál bol pravidelne uverejňovaný na webovej stránke školy a na sociálnej sieti fb, žiaci natočili krátke video na propagáciu školy a uverejnili ho na fb stránke OA.

- spolupráca školy s rodičmi:

Na škole pôsobila Rada rodičov a v súčinnosti s ňou boli pripravené aktivity pre žiakov školy. Rada rodičov finančne podporila súťaže, exkurzie a iné mimovyučovacie aktivity pre žiakov školy, Pravidelne sa konali triedne schôdzky a rodičia boli informovaní o aktivitách školy a o úspechoch a problémoch žiakov. Zástupcovia rodičov boli prizvaní na oficiálne akcie OA.

- formy prezentácie školy na verejnosti:

- škola bola pravidelne zviditeľňovaná na svojej webovej stránke a sociálnej sieti,
- výchovná poradkyňa si vytvorila tím, ktorý chodil školu prezentovať na ZŠ,
- zorganizovali sme DOD,
- prezentovali sme školu na Burze stredných škôl,
- vytvorili sme propagačné letáky a reklamný banner pre školu,
- informácie a krátke shoty o škole boli zverejnené v TV Liptov,
- zverejnili sme článok o škole v regionálnych novinách,
- v regionálnych novinách bola zverejnená aj reklama na OA

- činnosť žiackej školskej rady:

Žiacka školská rada sa aktívne podieľala na rozhodovaní o fungovaní školy, podieľala sa na aktivitách spojených s propagáciou školy, pripravovala pre študentov programy ako imatrikulácia, vianočný deň, rozlúčka so štvrtákmi, športové aktivity. Žiacka školská rada sprostredkovávala vedeniu školy požiadavky a problémy žiakov.

- iné aktivity:

- Online ekonómia – vzdelávací program JASR – žiaci získali certifikát za úspešné absolvovanie tohto programu
- Certifikát spoločnosti KROS – získali žiaci za úspešné zvládnutie účtovníckeho programu Omega
- Osvedčenie SOPK za výborné výsledky v štúdiu odborných predmetov
- Viac ako peniaze – zvyšovanie finančnej gramotnosti žiakov prostredníctvom vzdelávacieho programu
- Účasť na filmových a divadelných predstaveniach
- Exkurzia „Po stopách liptovských autorov“
- Súťaž Maturita v knižnici
- Účasť na preventívnych programoch „Nesúdme“ a „Tolerancia nie je len slovo“
- Príprava a účasť žiakov na súťažiach „Mladý Slováč“ a „Mladý Európan“
- Aktivity spojené s menovaním školy za Ambasadorskú školu Európskeho parlamentu
- Beseda o Európskej únii s poslankyňou M. Beňovou
- Zorganizovaná zbierka pre útulok Očami psa
- Organizácia Zeleného dňa 1x/mesiac
- Pravidelné športové súťaže a turnaje

Školské exkurzie a zájazdy

Školský poznávací zájazd do Viedne

Exkurzia Krakov, Osvienčim

Návšteva veľtrhu Gaudeamus

Exkurzie do Mincovne v Kremnici

Exkurzia do výroby čokolády v Kittsee

Exkurzia v sociálnej poisťovni

Účasť na veľtrhu cvičných firiem

16. ÚDAJE O PROJEKTOCH/GRANTOCH PODANÝCH V ŠKOLSKOM ROKU 2016/2017

Projekt / Grant	Názov projektu / grantu	Stručná char. projektu / grantu	Akcept./ Neakcept.	Termín začiatku realizácie pr.	Termín ukončenia realizácie pr.	Celkový rozpočet	Spolufinancovanie	
							škola	ŽSK
ŽSK								
MŠV VaŠ SP								
INÉ	Pracuj v zahraničí/Erasmus +	Odborná prax žiakov v Taliansku-Miláno	Akcept.	1.6.2017	31.5.2018	37 372.-	0	0
	Šport v regiónoch	Vybudovanie vonkajšej posilňovne	Akcept.	3. 4. 2017	15. 8. 2017	4203.-		0

17. ÚDAJE O VÝSLEDKOH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU

Zistenia:

Záver

Škola zabezpečila prípravu a priebeh PČOZ maturitnej skúšky v súlade s právnym predpisom. Pri vymenovaní predsedu PMK, ŠMK a skúšajúcich PMK bol dodržaný termín a splnené podmienky v zmysle právnych predpisov. Vypracované maturitné témy na PČOZ študijného odboru 6317 M obchodná akadémia boli vypracované na základe výkonových štandardov pre praktickú prípravu a v súlade s cieľovými požiadavkami na vedomosti a zručnosti pre príslušný študijný odbor. Boli schválené riaditeľkou školy, predsedníčkou PK a súhlasne sa k nim vyjadrila SOPK v stanovenom termíne. Riaditeľka školy na návrh predsedníčky predmetovej komisie určila formu PČOZ. Ich priebeh a organizácia boli konané v súlade s právnym predpisom. SOPK svojho zástupcu do predmetovej maturitnej komisie kontrolovaného študijného odboru nedelegovala. Škola vytvorila žiakom vhodné podmienky na overenie získaných zručností a schopností žiakov.

18. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

A) budovy, dielne, odborné učebne

Kapacita školy k 01.09.2016		240	Skutočný počet žiakov:	160	Naplnenosť školy (%):	67%
		Počet	Počet skutočne využívaných učební	Priestor v m ³ / m ²	Poznámka	
Budovy celkom		6	6	24505,38 / 7207,50		
Z toho	Učebne					
		9	10	8	X	
		4	4	4	X	
		5	5	5	X	
		4	4	4	X	
	0	0	0	X		
Šatne (Áno/Nie)		Áno		450		
Dielne (Áno/Nie)		Áno		573,30		
Školský internát (Áno/Nie)		Áno		9974,40		
Školská jedáleň (Áno/Nie)		Áno		1713,60		
Výdajná školská jedáleň (Áno/Nie)		Nie		X		
Telocvična (Áno/Nie)		Áno		3016		
Iné (chaty, ubytovne, rekreačné zariadenia)		0		X		
Technika	PC (ks)	93		X		
	Dataprojektory (ks)	11		X		
	Interaktívne tabule (ks)	8		X		

Poznámka: Pri vyplňaní riadku Iné – uveďte konkrétne ktoré zariadenie škola spravuje

B) športoviská

Športoviská						
Názov športoviska	Áno / Nie	Rozmery	Povrch	Stav (vyhovujúci/ nevyhovujúci)	Poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	Posledná rekonštrukcia (dátum)
Telocvična	Áno	464 m ²	palubovka	nevyhovujúci	Potrebná renovácia palubovky	
Ihrisko - futbalové	Áno	3740 m ²	tráva	vyhovujúci		
Ihrisko – florbalové	Áno	630 m ²	asfalt	nevyhovujúci	Nutná výmena povrchu	Nedokončená 2009
Viacúčelové ihrisko						

Atletický ovál	Áno	300 m	antuka	nevyhovujúci	Počet dráh – 4, povrch tartan	
Atletická rovinka	Áno	100 m	antuka	nevyhovujúci	Počet dráh – 6, povrch tartan	
Atletické doskočisko	Áno	20 m ²	Piesok	nevyhovujúci	Rekonštrukcia na povrch tartan	
Vrhačský sektor	Áno	40 m ²	Antuka	nevyhovujúci	Rekonštrukcia na povrch tartan	
Posilňovňa	Áno	(2) 60 m ²	guma	vyhovujúci		
Tenisové kurty	Áno	(1) 450 m ²	antuka	nevyhovujúci	Nutné nové oplatenie a nový povrch	
Plaváreň	Nie					
Sauna	Nie					
Pohybové štúdio	Áno		guma	vyhovujúci		
Šatne	4 ks, zrekonštruovať					
Hygienické zariadenia	12 ks, zrekonštruovať					

Poznámka: uvádzajte všetky športoviská, ktoré sú v správe školy (napr. telocvičňa, pohybové štúdio, posilňovňa, vonkajšie ihrisko...)

C) školský internát

Názov školského internátu, adresa	Školský internát pri Obchodnej akadémii v Liptovskom Mikuláši
-----------------------------------	---

Charakteristika ŠI		Počet		Poznámka
Kapacita internátu (počet lôžok) / m ²		168		
Poplatok za ubytovanie v školskom internáte za školský rok 2015/2016		25,- €/mes.		
Celkový počet izieb	Jednospoteľových			
	Dvojposteľových	164		
	Trojposteľových			
	Štvorposteľových			
Počet ubytovaných žiakov / Naplnenosť internátu (%)	k 15.9.2016	116	69 %	
	k 1.1.2017	112	67 %	
	k 15.9.2017	116	69 %	
Počet iných ubytovaných za školský rok 2015/ 2016		209		
Počet iných ubytovaných za školský rok 2016/ 2017		329		
Počet všetkých zamestnancov internátu k 15.9.2017		13		
Počet vychovávateľov internátu k 15.9.2017		4 + 1 ZR pre ŠI		
Školská jedáleň ako súčasť ŠI (Áno/Nie)		áno		
Vlastné príjmy ŠI od ubytovaných žiakov	k 31.12.2016	28.281,13		
	k 30.6.2017	13.050,--		
Vlastné príjmy ŠI od iných ubytovaných	k 31.12.2016	7.688,--		
	k 30.6.2017	6.973,--		
Rok postavenia resp. začiatku užívania ŠI :		1969		
Plocha jednej izby (m ²)		M-11, V-17 m ²		
Umiestnenie hygienických zariadení	Spoločné (na chodbe)			
	V rámci „bunky“	áno		

Spoločné priestory ŠI	Študovne (počet a plocha)			
	Kuchynky (počet a plocha)	4	59,34	
Miestnosti vychovávateľov (počet a plocha)		7	84 m ²	
Počet podlaží ŠI		7		
Vykurovanie	vlastné			
	zo školskej kotolne	áno		
	iné (názov dodávateľa tepla)			
Výťah	Áno/nie	áno		
	Rok poslednej rekonštrukcie	nevykonaná		
Odkanalizovanie	Verejná kanalizácia	áno		
	Vlastná ČOV			
	ČOV školy			

D) školská jedáleň, výdajná školská jedáleň

Názov školského zariadenia , adresa	Školská jedáleň pri Obchodnej akadémii Nábrežie K. Petroviča 1571 Liptovský Mikuláš 031 01
-------------------------------------	---

Charakteristika ŠJ		Počet	Poznámka
Kapacita školskej jedálne		300	
Celkový počet zamestnancov ŠJ alebo výdajnej ŠJ	šéfkuchár	2+1	Zmenový kuchár + vedúca
	kuchár	1	
	zaučený kuchár	2	
	zamestnanci v prevádzke	0	
Podnikateľská činnosť ŠJ (ak áno, v poznámke napísať druh PČ)	áno	áno	bufet, strava pre ubytovaných v ŠI ,
	nie	-----	
Využívanie stravovacieho zariadenia počas prázdnin (vypísať do poznámky využitie)			
Vlastné príjmy ŠJ	k 31.12.2016	61.913,94	+ 159.979,76 – prestavba + technológie
	k 30.6.2017	22.003,28	+ technologia 3.984,00 €
Vlastné príjmy ŠJ – cudzí stravníci	k 31.12.2016	14.312,18	PČ,Cudzí, EGJT
	k 30.6.2017	3.791,42	PČ, Cudzí, EGJT
Rok výstavby / začiatok užívania ŠJ :		1969	
Plocha stravovacieho zariadenia (m ²)- kuchyňa		97,85	+ sklady,šatna,wc- 106,09

Plocha stravovacieho zariadenia (m ²)- jedáleň		69,40	
Vykurovanie	vlastné	Áno	Plynová kotolňa
	zo školskej kotolne		
	iné (názov dodávateľa tepla)		
Kanalizácia	verejná kanalizácia	áno	
	vlastná ČOV		
	ČOV školy		

19. CIEĽ KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY

- definícia cieľa pre školský rok 2016/2017 (jednoznačný, merateľný, realistický, realizovateľný a terminovaný):

Škola:

Cieľ v školskom roku 2016/2017:

Aktívne implementovať výsledky z realizácie jednotlivých projektov do obsahu a foriem prípravy žiakov. So zámerom aplikovať nové kompetencie pedagógov a žiakov do každodennej činnosti školy.

Vyhodnotenie plnenia cieľa:

Výstupy projektu pedagógovia implementovali do vyučovacieho procesu a využívali nástroje vytvorené v priebehu projektu na modernizáciu vyučovacieho procesu. Pedagógovia postupne zavádzajú moderné prvky vyučovania do procesu a práce so žiakmi.

Cieľ pre rok 2017/18:

Absolvovanie vzdelávacích programov na posilnenie moderných metód učenia učiteľmi odborných predmetov, vybavenie cvičnej firmy a úprava ŠKVP v zmysle väčšieho prepojenia obsahu učiva s praxou. V budove školy odstrániť havarijné stavy podláh v učebniach a v areáli školy odstrániť havarijný stav parkoviska a prístupovej cesty.

Školský internát:

Cieľ na rok 2016/2017 :

V prípade pedagogických zamestnancov dôsledne dbať na zvyšovanie kvalifikácie a profesionálneho prístupu k výchove žiakov. Humanistickým prístupom vo výchove zvyšovať vplyv na rozvoj osobnosti ubytovaných žiakov. Naďalej žiadať zriaďovateľa o odstraňovanie nedostatkov zo SWOT ANALÝZY , ktoré by mohli spôsobiť problém v ubytovaní žiakov.

Vyhodnotenie cieľa:

Školský internát postupne odstraňuje zastaraný nábytok a vybavenie a nahrádza ho novým, vychovávateľa prostredníctvom metodických združení upravujú spôsob práce so žiakmi a žiakov zapájajú do činností, ktoré pozitívne pomáhajú formovať ich osobnosti. Na začiatku školského roka došlo k obmene kolektívu pedagogických zamestnancov. Jedna pracovníčka ukončila pracovný pomer na dobu určitú. Dve vychovávateľky si individuálne zvyšovali svoje vzdelanie. Jedna toto v hodnotenom školskom roku aj ukončila.

Druhá štúdiu prerušila , toto chce ukončiť v tomto školskom roku. Ostatní pedagogickí zamestnanci sa vzdelávali neformálne.

Cieľ pre rok 2017/18:

Neustále zvyšovať kvalifikovanosť a posilňovanie kompetencií vychovávateľov vzhľadom na generičnú výmenu vychovávateľov, a tým zvyšovať vplyv na rozvoj osobnosti ubytovaných žiakov školského internátu. V prípade pedagogických zamestnancov dôsledne dbať na zvyšovanie kvalifikácie a profesionálneho prístupu k výchove žiakov. Ďalšie vzdelávanie zamerať na tvorbu výchovných programov, prípadne rozvoj tvorivosti vychovávateľa. Dôsledne uplatňovať vo výchove tvorivo-humanistický prístup a takto zvyšovať svoj vplyv na rozvoj osobnosti ubytovaných žiakov. Vytvárať podmienky na spontánne správanie sa žiaka. Naďalej žiadať zriaďovateľa o odstraňovanie nedostatkov zo SWOT ANALÝZY , ktoré by mohli spôsobiť problém v ubytovaní žiakov.

Školská jedáleň:

Cieľ v školskom roku 2016/2017: Rozsiahla rekonštrukcia podlahy spojená s výmenou rozvodov vody, kanalizácie, elektriny, premiestnenie starej technológie a montáž novej technológie, nové chladiace zariadenie, čaká nás celková prestavba kuchynských a skladových priestorov, prístavba skladu na odpad, montáž lapača tukov.

Vyhodnotenie plnenia cieľa:

Cieľ bol splnený, školská kuchyňa bola rekonštruovaná a boli doplnené moderné zariadenia. Po rekonštrukcii však zateká do komína a stav pretrváva aj počas celého školského roka. Do dnešného dňa nebol nahradený starý konvektomat a elektrický sporák.

Definícia cieľa pre školský rok 2017/2018:

Nahradiť starý konvektomat a el. sporák za nové. Odstrániť starý obklad v školskej jedálni, ktorý už nespĺňa ani estetické ani hygienické požiadavky a nahradiť ho vhodnou alternatívou. Vymaľovať školskú jedáleň.

20. SWOT ANALÝZA

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
plne kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci	žiadne prostriedky pre odmeňovanie zamestnancov
príprava pre život – prax, veľtrhy, cvičná firma	absencia asistentov pre integrovaných žiakov
výborné výsledky žiakov v rámci odborných škôl v ŽSK	chýbajúce prostriedky na skvalitňovanie vybavenia školy
vhodná práca s integrovanými žiakmi	Krátenie rozpočtu a nízky normatív pre OA
možnosť získania certifikátu Sprievodca cest. ruchu	chýbajú jazykového laboratória
možnosť vykonania štátnej skúšky z písania na PC	Výbava izieb ŠI niektorým nábytkom
vlastná jedáleň a internát – stravovanie a ubytovanie žiakov	sociálne zariadenia v havarijnom stave
odborné učebne vybavené didaktickou technikou	absencia učebníc a ich dlhá dodacia lehota
vybavený veľký športový areál	havarijný stav rozvodov na internáte
výborná poloha internátu – dostupnosť dopravy a kultúrnych a administratívnych inštitúcií	nevyhovujúci stav hygienických zariadení v škole a na internáte
záujmové vzdelávanie žiakov	havarijný stav prístupových komunikácií
autonómne postavenie ŠI v meste L. Mikuláš	
spolupráca s VŠ	
Príležitosti:	Riziká:
celoživotné vzdelávanie pedagógov	hrozba havárie
využívanie grantov z projektov a iných zdrojov na rekonštrukciu a revitalizáciu priestorov	krátenie rozpočtu a nízky normatív pre obchodné akadémie

spolupráca internátu s CPPPaP, s políciou a inými poradenskými inštitúciami	demotivácia zamestnancov z dôvodu nedostatku financií na zaplatenie nadpráce
prenájmy priestorov a podnikateľská činnosť	nezáujem žiakov o stravovanie v školskej jedálni
spolupráca školy so zamestnávateľmi	riziko úrazov alebo vážnych porúch
spolupráca s VŠ	

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

Na zlepšenie úrovne práce na Obchodnej akadémii v Lipt., Mikuláši je treba investovať do rekonštrukcie a modernizácie priestorov školy a internátu. Konkurencieschopnosť školy klesá, pretože podlahy, sociálne zariadenia a komunikácie okolo školy sú v nevyhovujúcom a stave. Navrhujem v rozpočte na budúci rok vyčleniť peniaze na rekonštrukciu podláh, sociálnych zariadení a prístupových komunikácií.

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

Kvalitnejšie prostredie ŠI, kvalitnejšia výchova. Zabezpečenie dôsledného zapojenia pedagogických zamestnancov do kontinuálneho vzdelávania najmä v oblasti výchovy, voľnočasových aktivít, tvorby výchovných programov, komunikácie vo výchovno-vzdelávacom procese a podobne. Získavanie finančných prostriedkov od rodičov cestou ročného zúčtovania dane.

21. VÝSLEDKY ÚSPEŠNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU

Kód	Kód a názov študijných a učebných odborov	Ukazovateľ				
		celkový počet absolventov	počet žiakov ďalšieho štúdia	počet zamestnaných žiakov	počet žiakov zamestnaných v odbore, ktorí vyštudovali	počet evidovaných nezamestnaných žiakov k 15. 09. 2017
6317M	obchodná akadémia	21	12	9	5	0
6325M	ekonomické lýceum	12	10	2	2	0
Spolu:		33	22	11	7	0

22. INFORMÁCIE O PSYCHOHYGIENICKÝCH PODMIENKACH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Stav a úroveň pracovného prostredia a pracovných podmienok

Stav a úroveň pracovného prostredia a pracovných podmienok sa postupne rieši. Zlepšujú sa pracovné podmienky vo všetkých priestoroch školy, predovšetkým založené na aktivite zamestnancov školy a samofinancovania nákladov. Vďaka učiteľom a žiakom sa zlepšila estetická a funkčná úroveň niekoľkých tried a priestorov školského internátu.

Pravidelnými revíziami a prevenciou v oblasti havarijných stavov vo všetkých objektoch školy a dielní sme udržali bezpečnosť práce na pracoviskách školy. Podlahy v niektorých triedach a na chodbách sú v takom stave,

že hrozí úraz. Žiadame o riešenie havarijných stavov podláh, prístupových komunikácií a sociálnych zariadení. Takisto je nutné riešiť stav strechy školy a internátu.

Nevyhovujúci stav priestorov:

Čiastočné zatekanie stiech školy aj ŠI

Nevyhovujúce podlahy v niektorých triedach a na chodbách školy a ŠI

Nutnosť zakúpenia nových, moderných učebných pomôcok

Nutnosť výmeny nábytku na ŠI

Regulácia kúrenia na ŠI – termo ventil

Výmena elektroinštalácie ŠI

Obnova sociálnych zariadení škola, ŠI

Nevyhovujúci stav prístupových komunikácií a parkoviska v areáli školy

23. ÚDAJE O VOĽNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY

Záujmová činnosť:

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania a ich zamerania v školskom roku 2016/2017. Krúžková činnosť prebiehala v priestoroch školy pod vedením pedagógov školy, zastrešovalo ju však Súkromné centrum voľného času Juniorklub v Martine:

Zaradenie	Názov krúžku	Vedúci krúžku (meno a priezvisko)
Technické	Počítačový krúžok	Ing. S. Peniaško
Športové	Volejbalový krúžok_mix	Mgr. E. Antolová
	Futbal	Mgr. M. Droppa
	Futsal	Mgr. M. Droppa
Odborné	Účtovníctvo v praxi I	Ing. L. Moravíková Fiačanová
	Účtovníctvo v praxi II	Mgr. Z. Jánošíková
	Viac ako peniaze	RNDr. V. Škorupová
	Online ekonómia	Ing. S. Kúrňavová

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách športových súťaží (**nie regionálne kolá**):

Úroveň	Súťaž	Meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
Krajské kolo	Krajské kolo vo veľkom futbale	chlapci	2. miesto
Celoslovenské kolo			
Medzinárodné kolo			

24. ZHODNOTENIE ČINNOSTI SÚČASTÍ ŠKOLY

- stručné zhodnotenie činnosti školských výchovno-vzdelávacích zariadení (školský internát, centrum voľného času, stredisko odbornej praxe):

A)

Druh školského zariadenia	Kapacita šk. zariadenia	Počet žiakov	Z toho počet žiakov, ktorí nie sú žiakmi školy	Naplnenosť v %
Školský internát	168	119		70,8%
Školská kuchyňa	300	177		59 %

Školský internát (ŠI):

Pedagogickí zamestnanci v rámci svojej odbornej pôsobnosti naplňali zámery a ciele Výchovného programu a Ročného výchovného plánu. Výchovne pôsobili a podporovali žiakov v rozvoji osobnosti aj potrebných kompetencií, ktoré nadväzovali na vzdelávací proces jednotlivých SŠ. Pri naplňaní cieľov úzko spolupracovali so zákonnými zástupcami a vyučujúcimi na jednotlivých školách. V priebehu výchovného pôsobenia boli využívané k dosiahnutiu výchovných cieľov aj výchovné opatrenia. Na úrovni skupinových vychovávateľov bolo uložené 221 pochvál. Naopak 31 pokarhaní skupinovým vychovávateľom, 2 pokarhaní, pochvál 26 ZR ŠI, pochvala RŠ 7, 2 podmienené vylúčenia. Jeden žiak bol vylúčený. Pozitívne je vnímaný najmä výrazný pokles negatívnych výchovných opatrení s porovnaním so školským rokom 2016/2017 a nárast pochvál. Pôsobnosť žiackej rady sa podarilo zaktivizovať v porovnaní s predošl. obdobím pričom sa spolupodieľali na mimoškolskej výchovnej činnosti a živote ŠI. Nepedagogickí zamestnanci plnili úlohy v zmysle svojich kompetencií. Na úseku údržby bola tiež snaha o skvalitnenie práce, samotným personálnym obsadením, ako aj organizáciou práce. Vlastnou činnosťou dochádzalo k skvalitňovaniu prostredia ŠI a samotného areálu a budovy školy /maľovanie, drobné opravy a pod./.

Efektívita výchovného a psychologického poradenstva a prevencie sociálno-patologických javov mládeže:

V oblasti výchovného a psychologického poradenstva vzniknuté situácie koordinoval kvalifikovaný pedagogický zamestnanec, ktorý má aj aprobáciu so špeciálnej pedagogiky v oblasti sociálne a emocionálne narušenej mládeže. Primárna prevencia sociálne – patologických javov sa uskutočňovala priebežne počas celého školského roka vlastným výchovným pôsobením skupinových vychovávateľov, ako ja samotným pôsobením všetkých zamestnancov ŠI. Tento školský rok došlo k výraznému zlepšeniu v tejto oblasti. Využívali sme individuálne pohovory so žiakmi a nebolo potrebné využiť iné špecializované pracoviská. Taktiež sme v tejto oblasti využili možnosť kvalifikovaných odborných prednášok pracovníkov RUVZ L. Mikuláš, OR PZ L. Mikuláš, a pracovníčok C PPPaP L. Mikuláš.

Efektívita výchovy k manželstvu a rodičovstvu mládeže: Pri akceptovaní vekových hraníc žiakov boli primeraným spôsobom žiaci oboznamovaní s danou problematikou. Viac sme sa zamerali na praktické príklady nežiaducich sexuálnych prejavov. Dôraz bol kladený na pochopenie významu zodpovedného partnerského vzťahu. Opätovne sme využili prácu našich žiakov na tému „ Rakovina krčka maternice“, ktorú žiaci odprezentovali. Taktiež sme využili možnosť odborných prednášok pracovníkov RUVZ, a CPPPaP L. Mikuláš. Do budúca sa budem snažiť zabezpečiť odborný pohľad sexuológa na danú oblasť.

Efektívita environmentálnej výchovy : V priebehu školského roka vytvárali vychovatelia v povedomí žiakov pozitívny vzťah k životnému prostrediu vo svojom okolí. Úpravou okolia ŠI výsadbou drevín ich úpravou . Už tradičnou aktivitou sa stáva v spolupráci s Úradom životného prostredia v L. Mikuláši čistenie verejného priestranstva ku „ Dňu Zeme“ . Žiaci sú vedení k separácii odpadu. V tomto smere bude potrebné hľadať možnosti neustáleho skvalitňovania samotnej separácie. Naďalej intenzívne pôsobiť pri úspore energií v ŠI, viesť žiakov k efektívnemu vetraniu, šetreniu el. energiou.

KRÚŽKY:

Minifutbalový krúžok 12 chlapcov + 2 dievčatá.

Relaxačné cvičenie – joga 15 ž..

Francúzština pre začiatočníkov 11 ž..

Tvorivé dielne 31 ž.

Volejbal 31 ž.

Kreatívny 15 ž.

Literárny 12 ž.

Debatný 20 ž.ň

Mimo krúžkovej činnosti boli realizované nasledovné mimoškolské výchovné aktivity: Počas týchto sa v niektorých prípadoch zapájali členovia ŽR ŠI.

V športovej oblasti:

- volejbalový turnaj – 3 družstvá
- korčuľovanie na umelej ľadovej ploche 2-krát – 23 žiakov
- rozlúčkový volejbalový zápas so 4. ročníkom
- súťaž v stolnom tenise

Kultúrno-spoločenská oblasť:

- novozvolenie žiackej rady
- imatrikulácie so sprievodným programom – 34 žiakov
- „Mikuláš na internáte“ – 100 žiakov
- „Rozlúčka s maturantami“ – 32 žiakov + príprava nepečených koláčov - 3 žiaci
- „Rozlúčka pred odchodom na prázdniny – opekačka“ – 21 žiakov
- YVES ROCHER – prednáška: úprava zovňajšku, vlasová a telová kozmetika

Oblasť manuálnych zručností a estetizácie prostredia:

- Výroba veľkonočných ozdôb, veľkonočná výzdoba prostredia ŠI, výroba zajacov zo sena – 30 žiakov
- Vianočná výzdoba, výroba vianočných ozdôb a dekorácií – 26 žiakov
- Jesenné variácie – „Jeseň v záhrade“ – výstava rôznych druhov ovocia a zeleniny dopestovaných v záhradách - 12 žiakov
- Valentínska výstavka – výroba pozdravov a darčiekov – 9 žiakov
- Brigády na úpravu okolia ŠI 4-krát + Deň Zeme – 63 žiakov
- Vyrezávanie tekvic – 11 žiakov

Oblasť rozumovej výchovy:

- Kvíz „Z každého rožka troška“ – 15 žiakov
- Literárny kvíz – 15 žiakov
- Oboznámenie žiakov s mestom L. Mikuláš pre žiakov 1. ročníkov
- Kvíz „Spoznaj mesto v ktorom žiješ – študuješ“ - 23 žiakov

- Zvyšovanie právneho vedomia žiakov – beseda so zamestnankyňou OR PZ – 20 žiakov
- Zásady zdravého životného štýlu a legálne drogy – zamestnankyňa RÚVZ – 16 žiakov
- Zdravá výživa – zamestnankyňa SZŠ – 13 žiakov
- Kurz prvej pomoci – žiačka ŠI /externá školiteľka ČK/ - 10 žiakov
- Súťaž v riešení SUDOKU a OSEMSMEROVIEK – 10 žiakov
- „Drogové delikty a užívanie drog“ – prednáška so zamestnankyňou CPPPaP prevencia – 26 žiakov

Poznámka: Súčasťou Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školského zariadenia za školský rok 2015/2016 je Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok – Príloha č. 1

Dátum: 18. 9. 2017

Podpis riaditeľa a pečiatka školy: