

Zmluva o výpožičke č. 0006/OALM/2025-33

uzatvorená podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka, zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja v platnom znení

(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Požičiavateľ: **Obchodná akadémia Petra Zát'ka**
Sídlo: Petrovičovo nábrežie 1571/18, 031 47 Liptovský Mikuláš
Štatutárny orgán: Mgr. Anna Dvorščáková, riaditeľka školy
IČO: 31926754
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
IBAN: SK09 8180 0000 0070 0048 3614
(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: **Stredná odborná škola polytechnická**
Sídlo: Demänovská cesta 669, 031 01 Liptovský Mikuláš
Štatutárny orgán: Ing. Stanislav Ferianc, riaditeľ školy
IČO: 00491942
IČ DPH/DIČ: 2020427838
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
IBAN: SK43 8180 0000 0070 0048 0480
číslo zmluvy: 00009/2025/SOŠPLM
(ďalej ako „vypožičiavateľ“)
(Požičiavateľ a vypožičiavateľ ďalej spolu ako „zmluvné strany“)

Článok I. Predmet zmluvy

- Požičiavateľ hospodári ako správca s majetkom Žilinského samosprávneho kraja (ďalej len „ŽSK“), ktorý je vlastníkom nehnuteľnosti:

budova:	oceľová hala
ID budovy:	23740
súpisné číslo:	bez súpisného čísla
adresa:	Petrovičovo nábrežie, 031 47 Liptovský Mikuláš
parcela číslo:	KN-C č. 216/19
ID parcely:	1324
katastrálne územie:	Palúdzka
obec:	Liptovský Mikuláš
okres:	Liptovský Mikuláš
list vlastníctva číslo:	4728
- Požičiavateľ je správcom majetku uvedeného v odseku 1. tohto článku a podľa Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom ŽSK, je oprávnený ho (alebo jeho časť) prenechať do výpožičky so súhlasom zriaďovateľa (vlastníka).
- Požičiavateľ prenecháva a vypožičiavateľ preberá do výpožičky nebytové priestory nachádzajúce sa v nehnuteľnosti uvedenej v odseku 1. tohto článku:

ID miestnosti	Názov miestnosti	Poznámka	Úžitková plocha (m ²)
23740	časť č. 3		97,50
Celkom			97,50

(ďalej v texte tejto zmluvy len „predmet výpožičky“ alebo „nebytové priestory“). Celková výmera vypožičaných nebytových priestorov je 97,5 m² a je vyznačená v Nákrese priestorov, ktorý je prílohou č. 1 tejto zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.

- Požičiavateľ touto zmluvou prenecháva vypožičiavateľovi predmet výpožičky do dočasného užívania podľa podmienok upravených v tejto zmluve.
- Okrem uvedených nebytových priestorov je vypožičiavateľ oprávnený užívať spoločné priestory budovy uvedenej v Čl. I ods. 1 v rozsahu nevyhnutnom na riadny chod predmetu výpožičky.
- Vypožičiavateľ vyhlasuje, že je oboznámený so stavom predmetu výpožičky, ktorý je spôsobilý na riadne užívanie a takto preberá vec do výpožičky.
- Nebytové priestory, ktoré sú predmetom výpožičky sa odovzdávajú nezaťažené právami tretích osôb, nepostupujú a nepreberajú sa žiadne záväzky a pohľadávky súvisiace s predmetom výpožičky

Článok II. Účel výpožičky

- Vypožičiavateľ je oprávnený predmet výpožičky uvedený v Čl. I. ods. 1 tejto zmluvy užívať výlučne ako garáž pre motorové vozidlá a techniku.
- Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky alebo jeho časť do užívania tretím osobám bez písomného súhlasu požičiavateľa.

Článok III. Doba výpožičky

- Výpožička sa uzatvára na dobu určitú a to od 10.06.2025 do 09.06.2026.

Článok IV. Prevzatie a odovzdanie predmetu výpožičky

- Požičiavateľ je povinný odovzdať vypožičiavateľovi nebytové priestory v stave spôsobilom na dohodnutý účel výpožičky najneskôr v deň začatia plynutia doby výpožičky, a to v čase, na ktorom sa zmluvné strany dohodnú. Pokiaľ deň začatia plynutia doby výpožičky pripadne na deň pracovného pokoja a pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, tak uvedené sa primerane použije na najbližší pracovný deň. Pri odovzdaní nebytových priestorov zmluvné strany podpíšu odovzdávací a preberací protokol. V nadväznosti na uvedené sa zmluvné strany dohodli, že v prípade predmetu výpožičky, ktorý užíval identický vypožičiavateľ doteraz, sa už považuje za riadne odovzdaný požičiavateľom a prevzatý vypožičiavateľom a preto o odovzdaní predmetu výpožičky nie je potrebné vyhotoviť preberací a odovzdávací protokol.
- Pri skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vypratať a odovzdať požičiavateľovi predmet výpožičky s prihliadnutím na bežné opotrebenie, a to v posledný deň trvania výpožičky v súlade so zmluvou. Pokiaľ deň odovzdania predmetu výpožičky pripadne na deň pracovného pokoja a pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, tak uvedené sa primerane použije na najbližší pracovný deň. O odovzdaní predmetu výpožičky bude spísaný protokol, ktorý bude obsahovať stav predmetu výpožičky ku dňu prevzatia požičiavateľom.
- Ak došlo k poškodeniu, zničeniu alebo nadmernému opotrebovaniu predmetu výpožičky, vypožičiavateľ je povinný uhradiť požičiavateľovi škodu, ktorá na veci vznikla. Vypožičiavateľ zodpovedá aj za škody spôsobené osobami, ktorým vypožičiavateľ umožnil užívanie vypožičanej veci, alebo ktorým umožnil k predmetu výpožičky prístup. V prípade, že v posledný deň doby výpožičky vypožičiavateľ predmet výpožičky nevyprace a k dátumu skončenia doby výpožičky ho neodovzdá požičiavateľovi, zmluvné strany sa dohodli, že vypratanie priestorov môže vykonať požičiavateľ, a to na náklady vypožičiavateľa. V takom prípade nenesie požičiavateľ žiadnu zodpovednosť za prípadnú škodu na veciach, ktoré boli vynesené. Požičiavateľ je povinný termín

vypratania predmetu výpožičky oznámiť vypožičiavateľovi aspoň 5 dní pred plánovaným termínom uskutočnenia vypratania.

Článok V. Úhrada výpožičky

1. Vypožičanie predmetu výpožičky sa poskytuje bezodplatne.

Článok VI. Zmluvná pokuta

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ak nedôjde k vyprataniu predmetu nájmu podľa Čl. IV. tejto zmluvy, vypožičiavateľ je povinný uhradiť požičiavateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 € do 15 dní od skončenia nájmu na účet požičiavateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy. Zaplatením zmluvnej pokuty nie sú dotknuté ustanovenia o vyprataní predmetu výpožičky v zmysle tejto zmluvy.

Článok VII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Na strane požičiavateľa:

- a) povinnosť umožniť vypožičiavateľovi užívať predmet výpožičky za podmienok dohodnutých touto zmluvou a zabezpečiť mu plynulý a nerušený výkon práv spojených s výpožičkou,
- b) povinnosť uskutočňovať opravy, výmeny a údržbu súčastí, vybavenia a zariadenia nebytových priestorov tak, aby sa neznižovala ich hodnota, funkčnosť a estetický vzhľad a to bez zbytočného odkladu po tom, ako potreba takej opravy, výmeny a údržby vznikne s výnimkou drobných opráv, ak nie je v zmluve dohodnuté inak,
- c) povinnosť zabezpečiť udržiavanie podstaty budovy a pozemkov,
- d) právo vykonať stavebné úpravy alebo iné zmeny týkajúce sa predmetu výpožičky počas trvania tejto zmluvy len so súhlasom vypožičiavateľa,
- e) právo vykonávať kontroly svojimi poverenými osobami, či vypožičiavateľ užíva predmet výpožičky riadnym spôsobom v súlade s dohodnutými podmienkami tejto zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi a za týmto účelom je oprávnený vyžadovať prístup do predmetu výpožičky, čo mu je vypožičiavateľ povinný umožniť, kedykoľvek na jeho požiadanie.

2. Na strane vypožičiavateľa:

- a) povinnosť užívať predmet výpožičky len na účel dohodnutý touto zmluvou, zmeniť dohodnutý účel užívania je možné len s písomným súhlasom požičiavateľa,
- b) povinnosť užívať predmet výpožičky s riadnou starostlivosťou tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu,
- c) povinnosť zabezpečiť na vlastné náklady obvyklé udržiavanie predmetu výpožičky, najmä udržiavať čistotu a poriadok,
- d) povinnosť vopred prerokovať s požičiavateľom akékoľvek úpravy a opravy predmetu výpožičky – bez predchádzajúceho písomného súhlasu nie je oprávnený tieto uskutočniť, potrebu opráv, ktoré sú v réžii požičiavateľa (opravy nad rámec obvyklých udržiavacích opráv), je vypožičiavateľ povinný písomne oznámiť požičiavateľovi bezodkladne, v opačnom prípade zodpovedá za vzniknuté škody,
- e) oznámiť požičiavateľovi bez zbytočného odkladu vznik havárie v objekte a umožniť požičiavateľovi prístup k dôležitým zariadeniam objektu (k rozvodom vody, elektrike a pod.), inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla,
- f) vykonávať na svoje náklady deratizáciu, dezinfekciu, vrátane maľovania vypožičaných priestorov a zabezpečovať všetky ekologické činnosti v oblasti odpadového hospodárstva,
- g) sprístupniť predmet výpožičky požičiavateľovi a byť prítomný v čase ich sprístupnenia pri výkone práva požičiavateľa,
- h) povinnosť zabezpečovať v plnom rozsahu na svoje náklady dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pri užívaní predmetu výpožičky, najmä vyplývajúce zo zákona č. 124/2006 Z. z. v platnom znení neskorších predpisov,

- i) povinnosť, bez zbytočného odkladu, písomne oznámiť požičiavateľovi zmenu údajov (zmena, zrušenie, zmena názvu a pod.),
 - j) odovzdať predmet výpožičky po skončení výpožičky v stave, v akom ich prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie a zmeny vykonané na základe písomného súhlasu požičiavateľa.
3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje nevykonať bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa stavebné úpravy predmetu výpožičky. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za závažné porušenie zmluvy, v dôsledku čoho má požičiavateľ právo odstúpiť od zmluvy. Vypožičiavateľ môže požadovať úhradu nákladov spojených so zmenou na veci len v prípade, ak požičiavateľ dal predchádzajúci písomný súhlas so zmenou a súčasne sa zaviazal uhradiť tieto náklady.
 4. Vypožičiavateľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu, ktorú spôsobil na predmete výpožičky vlastnou činnosťou, alebo ak bola spôsobená činnosťou vypožičiavateľa. Vypožičiavateľ nemá voči požičiavateľovi nárok na náhradu škody vzniknutej na jeho zariadení požiarom, krádežou alebo živelnou udalosťou. Ak z činnosti vypožičiavateľa dôjde k ekologickému zaťaženiu, zodpovednosť, príp. sankcie uložené príslušnými orgánmi znáša vypožičiavateľ sám.
 5. V prípade, že predmet výpožičky v súvislosti s užívaním vypožičiavateľom vyžaduje zvláštne vybavenie v oblasti požiarnej ochrany, bezpečnostných a iných opatrení, je vypožičiavateľ povinný zabezpečiť nebytové priestory v tejto oblasti na vlastné náklady a zodpovednosť.
 6. Obe zmluvné strany sa dohodli, že vypožičiavateľ si bude v predmete výpožičky zabezpečovať povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych noriem v oblasti požiarnej ochrany, BOZP, hygieny, resp. iných špecializovaných oblastí sám na vlastné náklady a nebezpečie. Zároveň sa zaväzuje dodržiavať pri užívaní vypožičaných priestorov príslušné hygienické, bezpečnostné, požiarne a iné predpisy platné u požičiavateľa. Inak vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky škody, ktoré vzniknú porušením tejto povinnosti.

Článok VIII. Skončenie výpožičky

1. Výpožička nebytových priestorov podľa tejto zmluvy končí uplynutím doby výpožičky, na ktorú bol dojednaný v Čl. III tejto zmluvy.
2. Výpožičku je možné skončiť kedykoľvek aj na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán.
3. Odstúpením od zmluvy požičiavateľom z dôvodu, že vypožičiavateľ nevyužíva vec riadne alebo ju užíva v rozpore s dohodnutým účelom. Účinky odstúpenia nastávajú jeho dorúčením vypožičiavateľovi.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom doby výpožičky uvedenej v Čl. III. tejto zmluvy, za splnenia podmienky zverejnenia tejto zmluvy pred týmto dátumom v Centrálnom registri zmlúv a na webovom sídle požičiavateľa.
2. Ak táto zmluva neustanovuje inak, akékoľvek zmeny a/alebo dodatky zmluvy sa môžu vykonať iba na základe dohody obidvoch zmluvných strán, a to vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k zmluve podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy alebo súvisiace s ňou, ktoré medzi účastníkmi zmluvy vzniknú sa budú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. V prípade, že nedôjde k dohode, budú spory rozhodované podľa platných predpisov SR a na príslušnom súde Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, zmluvná voľnosť Zmluvných strán nie je obmedzená, zmluvné prejavy sú určité a zrozumiteľné, zmluvu si prečítali, jej obsahu a právny účinok z nej vyplývajúcich porozumeli, zmluva nebola podpísaná v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom túto zmluvu vlastnoručne podpisujú.

5. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, pričom požičiavateľ obdrží jeden (1) rovnopis a vypožičiavateľ jeden (1) rovnopis.
6. Osobné údaje uvedené v tejto zmluve sú spracúvané, archivované a likvidované v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 2016/679 (Nariadenie GDPR). ŽSK spracúva poskytnuté údaje v súlade so Zásadami spracúvania osobných údajov fyzických osôb v Žilinskom samosprávnom kraji., ktoré je možné nájsť na webovom sídle ŽSK <http://www.zilinskazupa.sk/sk/zasady-spracuvania-osobnych-udajov-fyzickych-osob-zilinskom-samospravnom-kraji/>.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:

Príloha č. 1 Nákres priestorov

V Liptovskom Mikuláši, dňa 30.05.2025

V Liptovskom Mikuláši, dňa 30.05.2025

Požičiavateľ:

Vypožičiavateľ:

.....
Mgr. Anna Dvorščáková
riaditeľka Obchodnej akadémie Petra Zátka

.....
Ing. Stanislav Ferianc
riaditeľ SOŠ polytechnickej