

Kúpna zmluva
uzavretá v zmysle § 409 a následne Obchodného zákonníka
číslo : 50529/2012

I. Zmluvné strany

Predávajúci : Tatranská mliekareň a.s.

Nad traťou 26

060 01 Kežmarok

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sa vložka č.108/P

IČO : 31 654 363

DIČ :2020515596

IČ pre daň: SK2020515596

Č. účtu :

Bankové spojenie :

Kód banky :

Telefón : 052/45 15 101

Fax : 052/45 23 790

V zastúpení : Ing. Ľubomír Valčuha, člen predstavenstva

Mgr. Ján Husák, člen predstavenstva

Kupujúci : Obchodná akadémia

Nábr. K. Petroviča 1571

031 47 Liptovský Mikuláš

IČO : 31926754

DIČ : 2021484421

Č. účtu :

Bankové spojenie:

Kód banky:

Telefón: 044/5522129

Fax.044/5523711

Odberateľské číslo:

Fakturačné miesto: Obchodná akadémia, Nábr. K. Petroviča 1571, Liptovský Mikuláš

V zastúpení: Ing. Ján Pelán, riaditeľ školy

Kupujúci je zapísaný v zriaďovacej listine č. 3036/2009/OŠ-204

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je realizácia predaja a kúpy mlieka a mliečnych výrobkov /ďalej iba tovar/ v rámci projektu „Školský mliečny program“. Množstvo tovaru, ktorý je predmetom tejto zmluvy bude spresnené podľa jednotlivých písomných alebo telefonických objednávok a uvedené na dodacom liste.

III. Ceny a platobné podmienky

1. Cena tovaru bude stanovená v súlade s príslušnými normami stanovenými MP SR a bude uvedená na dodacom liste v deň uskutočnenia dodávky.
2. Kupujúci sa zaväzuje uhradiť faktúru za dodaný tovar podľa príslušného dodacieho listu do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry.
3. V prípade neuhradenia faktúry do termínu splatnosti sa postupuje v zmysle ustanovení Občianskeho zákonníka.
4. Predávajúci môže pozastaviť dodávku tovaru v prípade, ak odberateľ je v omeškaní s úhradou faktúr alebo v prípade, ak obe zmluvné strany s pozastavením dodávky prejavia písomný súhlas.
5. Forma platobného styku : bezhotovostným platobným stykom prostredníctvom bankových ústavov, poštovou poukážkou a v hotovosti.

IV. Obchodné podmienky

1. Tovar bude dodaný, tak aby spĺňal platné normy kvality a kupujúci sa zaväzuje podľa týchto noriem tovar uskladňovať, expedovať a predávať.
2. Tovar bude zabalený podľa platných noriem.
3. Predávajúci nezodpovedá za vady tovaru, ktoré vznikli manipuláciou kupujúceho a v jeho zariadení kupujúceho.
4. Zjavné vady (chýbajúci tovar, zničený obal, atď.) je kupujúci povinný vyznačiť na dodacom liste s podpisom zodpovednej osoby kupujúceho a zodpovednej osoby predávajúceho (osádka vozidla) v deň dodávky. Iné vady je povinný reklamovať písomne, avšak iba v záručnej lehote, inak právo zo zodpovednosti za vady zaniká. Chyby vo fakturácii je možné reklamovať do 30 dní od prevzatia tovaru.
5. Kupujúci predkladá predávajúcemu objednávku na nasledujúci týždeň písomne, alebo telefonicky vždy do štvrtku do 10.00 h. týždeň pred realizáciou objednávky. Objednávka môže byť spresnená denne do 11.00 h deň pred dodávkou.

V. Miesto plnenia

1. Prevzatie výrobkov bude vykonané v zariadení kupujúceho.
2. Predávajúci sa zaväzuje tovar dodať kupujúcemu s dodacím listom na určené miesto plnenia a kupujúci je povinný ho prevziať.
3. Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k tovaru potom, čo mu je dodaný tovar odovzdaný. Týmto prechádza na kupujúceho nebezpečenstvo vzniku škody na dodanom tovare.

VI. Záväzne prehlásenie

1. Podľa nariadenia Komisie (ES)č.657/2008 kupujúci:
2. a/ sa zaväzuje, že nebude výrobky tepelne upravovať na prípravu jedál v zariadeniach, na ktorý poskytuje EÚ pomoc na základe vyššie spomenutého nariadenia.
b/ zabezpečí, že tovar, na ktorý sa vzťahuje pomoc bude určený len na spotrebu detí v zariadení kupujúceho („Školský mliečny program“) a nie na bežný predaj (mimo „Školský mliečny program“).
c/ bude viesť oddelenú evidenciu o dodávkach, spotrebe a úhradách prijatých od žiakov v školskom mliečnom programe.
3. Kupujúcemu je známe, že:
a/ odobraté množstvo výrobkov, na ktoré sa vzťahuje pomoc, je obmedzené najviac na 0,25 l ekvivalentu plnotučného mlieka na dieťa, zapísaného v škole na vyučovací deň (celkovo na požadované obdobie);
b/ pri predaji výrobkov žiakom/detom v predškolských zariadeniach sa nesmú prekročiť maximálne úhrady platené žiakom/detmi v predškolských zariadeniach, stanovené nariadením vlády SR č. 275/2011 Z. z. v aktuálnom znení,
c/ pokiaľ nie je sám príjemcom podpory, nemôže súbežne odoberať výrobky, na ktorý sa vzťahuje pomoc, od viacerých dodávateľov – schválených príjemcov pomoci.
4. Kupujúci čestne prehlasuje, že si nebude nárokovať na dotáciu z prostriedkov Európskeho a Národného spoločenstva a ponechá toto rozhodnutie na distribútora t.j. Tatranská mliekareň a.s. Kežmarok.
5. Kupujúci zároveň prehlasuje, že nebude spolupracovať s iným výrobcom v akcii „Školský mliečny program“.
6. Kupujúci sa zaväzuje nahradiť škodu predávajúcemu z titulu odobratia podpory predávajúcemu v prípade, že kontrolný orgán zistí porušenie záväzkov kupujúceho uvedených v bodoch v článku VI. a VII. tejto zmluvy.

VII. Iné dojednania

1. Kupujúci sa zaväzuje predložiť predávajúcemu formulár (Záväzné prehlásenie školy /predškolského zariadenia.) v dvoch vyhotoveniach v lehote najneskôr do 5 dní odo dňa doručenia formuláru.
2. Kupujúci predloží sumárny výkaz vyhodnotenia odberu výrobkov na mliečny program vždy na konci dohodnutého obdobia a to najneskôr do 14 dní po skončení tohto obdobia.
3. Dohodnutým obdobím je : I. fáza- september, október, november, december
II. fáza- január, február, marec
III. fáza- apríl, máj, jún

VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa vyhotovuje v troch vyhotoveniach, predávajúci obdrží dve vyhotovenia, kupujúci jedno vyhotovenie.
2. Kúpna zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať vo výpovednej lehote 4 mesiacov, pričom výpovedná lehota plynie prvým dňom nasledujúceho mesiaca potom, čo druhej strane bola písomná výpoveď doručená.
3. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a Občianskym zákonníkom.
4. Oprávnenie pri jednaniach o všetkých záležitostiach vyplývajúcich z tejto zmluvy má: Ing. Lenka Kozárová, tel: 052/45 15 103, 0911 908 301.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť podpisom zmluvných strán a všetky doteraz podpísané zmluvy a ich dodatky strácajú týmto platnosť. Všetky zmeny a doplnky tejto KZ môžu byť menené iba písomnou formou.
6. Kontaktná osoba pri spísaní zmluvy a zmene dát (adresa, číslo účtu ...)
Dana Oravcová 052 / 45 15 134
7. Kontaktná osoba odbytu : 052/4515109,052 451 5113,052 452 37 89,

V Kežmarku, 22.02.2012

V Liptovskom Mikuláši dňa 15. 02. 2012

.....
Ing. Lubomír Valčuha
člen predstavenstva

.....
Ing. Ján Pelán
riaditeľ školy

.....
Mgr. J.
člen predstavenstva